

SKOLEBESTYRELSESMØDE

04.03.25 KL. 17.00 – 19.30

Fraværende:

Dagsorden	Referat
1. Godkendelse af referat fra mødet d. 21/01	
2. Præsentationsrunde (15 min.)	
3. Nyt fra elevrådet (10 min.) Forventningsafstemning	Fleksdagene er rigtig gode, men det kan nogle gange være lidt hårdt at have det samme fag en hel dag. Der er brug for pauser løbende. Skoledagens længde er fin. Det samme gælder for pauserne, selvom det nogle gange kan blive lidt presset, hvis man både skal have varmet mad, på toilet og udenfor. Emneugerne er gode og særligt sport/Krea er sjovt. Ud af huset – er godt og det er rart at ses med nogle fra de andre skoler. Elevrådsrepræsentanterne holder formøde med Thomas forud for skolebestyrelsesmøderne.
4. PR for institutionen (20 min.) Artikler, Facebook osv.	Aftalen omkring flere opslag på den fælles Facebookside fungerer. Det er en god idé at få fulgt op på, hvem der er kan lægge opslag op. Artikler i jammerbugtposten.dk En artikel omkring morgensangens betydning for Ørebro skolen – <i>historien om....</i>i forbindelse med tilmelding til Morgensansmissionen. Ugebrev til deling på Facebook kunne også være en mulighed for at få de gode historier ud.
5. Ekstra midler til de små skoler – 141.000 kr. (20 min.) Forslag til hvad pengene kan bruges til.	Møbler/moduler der kan stå udenfor i skolegården og gøre skolegården mere spændende. Opgradering af service i madkundskab

	En fælles udflugt – for hele organisationen. Leje et cirkustelt til emneugen Leje gøglere O. Lign. - Børns møde med kunsten (BMMK) ”Babycafé” i vuggestuen eventuelt suppleret med nogle info-eftermiddage/aftener med forskellige relevante temaer for småbørns forældre. Elevrådet kan gå rundt til de andre klasser og samle forslag/ønsker ind.
6. Kommunikation mellem skole og hjem – Aula og hjemmesiden. (20 min.) Status og opdatering	Der skal være en opmærksomhed på at få afstemt, hvad der lægges op hvor. F.eks. ugeplaner. Hvis man har børn i flere klasser, som har samme lærer, ville det lette det for forældrene, hvis der står ”Kære forældre i xx klasse”. Der er lidt uklarhed omkring, hvad der formidles på hvilke platforme. Tonen er generelt god på vores Aula. Der holdes en god tone. Ledelsen går så småt i gang med at få opdateret hjemmesiden. Når der er udkast klar til de forskellige afsnit, tages de op på skolebestyrelsesmøde til kvalificering.
7. Meddelelser (20 min) • Skolebestyrelsesformanden	<i>Skole og forældre</i> udbyder et gratis kursus for forældre omkring ordblindhed. Det er vigtigt at have fokus på ordblindhed, og de hjælpemidler der er tilgængelige for eleverne. Lærerne skal også kunne guide og vejlede eleverne i hjælpemidlerne. Der er også et fokus på vigtigheden af at have en læsevejleder, som kan agere tovholder på læseindsatsen. Skolebestyrelsen opfordrer til at eleverne introduceres for ordblinde hjælpemidlerne. Punktet sættes på dagsordenen på et kommende møde.

• Regnbuen <i>Faglige fyrtårne</i> <i>Samarbejdet på tværs af afdelingerne</i> <i>Inklusionsopgaven</i> <i>PR/kommunikation</i> <i>Forældrecafé</i> • Skolen <i>Brandsyn gennemført</i> <i>Bustider</i> <i>Ansættelsesproces – Fritter + afdelingsleder</i> <i>Pædagogisk dag 28/3</i>	Anne Grethe og Nicoline Omdrejningspunktet er inkluderende børnefællesskaber, hvor der skal arbejdes med læringsmiljøer og børns deltagelsesmuligheder. Ideen er at de faglige fyrtårne skal agere vejledere for kollegerne. At vuggestue og børnehave laver aktiviteter på tværs. Inklusionsopgaven er stor og udfordrer i det daglige. Det prioriteres og der kanaliseres flere ressourcer i opgaveløsningen. Jf. tidligere pkt. En stor succes som der allerede efterspørges mere af. Påbud fra sidste år omkring ventilationsrummet i Regnbuen. Der er lagt en plan for udbedring. Påbud i skole og SI om <i>driftorganisation</i>. Der skal udarbejdes en beskrivelse af, hvem der har hvilke ansvarsområder. Lasse (teknisk serviceleder) er ved at få vejledning i det. Herefter udarbejder han den i samarbejde med ledelsen. Processen har været meget hurtig i år, og det har derfor ikke været drøfte i skolebestyrelsen. Det vil det blive fremadrettet. Ledelsen har besluttet, efter samråd med Dorte, at bibeholde de nuværende bustider i skoleåret 25/26. Stillingsopslaget til SI leder stillingen er under udarbejdelse. Det forventes at stillingen slås op i slutningen af uge. Der kigges i lederteamet på bemanningen i Fritteren, da den stilling der blev slået op i januar ikke blev besat. Der afholdes igen pædagogisk dag som de tidligere år. Her kommer Fjerritslev Gym. og har skolens elever hele dagen. Der kan blive behov for forældrehjælp den dag. Thomas skriver et opslag ud.
8. Kommende skolebestyrelsesmøder	28/4, 3/6

9. Evt.	Der rejses forslag fra personalet om at <i>sol og sommerfesten</i> slås sammen med foreningens sommerfest i 2026. Frugttræer og buske til frugtlunden ved Regnbuen leveres i uge 13. Der er forslag fra personalet om at fjerne de to slidte pilehytte og bruge arealet.
-----------------------	--